



**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI  
W STACHLEWIE NA ROK SZKOLNY 2025/ 2026 do klasy .....**

**I. DANE OSOBOWE DZIECKA**

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA										
Imię/imiona										
Nazwisko										
<b>PESEL - zgodnie</b> z art. 150 Prawa Oświatowe w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;										
Data urodzenia	dzień – miesiąc – rok									
Miejsce urodzenia										
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA										
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania						
Miejscowość										
Kod pocztowy		Poczta								
ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA										
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania						
Miejscowość										
Kod pocztowy		Poczta								
INFORMACJE DODATKOWE										
Adres i numer szkoły rejonowej (dotyczy kandydatów spoza obwodu szkoły)										
Przedszkole/szkoła, w którym dziecko realizowało roczne przygotowanie przedszkolne (dotyczy dzieci z klasy I)										

## II. DANE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA/OPIEKUN PRAWNY			
Imię/imiona			
Nazwisko			
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
Ulica		Nr domu/ mieszkania	
Miejscowość			
Kod pocztowy		Poczta	
Adres poczty elektronicznej		Nr telefonu	
OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY			
Imię/imiona			
Nazwisko			
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
Ulica		Nr domu/ mieszkania	
Miejscowość			
Kod pocztowy		Poczta	
Adres poczty elektronicznej		Nr telefonu	

.....  
podpis matki / opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca / opiekuna prawnego

### Oświadczenia dotyczące treści wniosku

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia <sup>1</sup>.

Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący.

Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji, w przypadku ich wystąpienia.

.....  
podpis matki /opiekuna prawnego

.....  
podpis ojca /opiekuna prawnego

---

<sup>1</sup> zgodnie z art. 150 ust 6. zamieszczono pouczenie.

## Klauzula Informacyjna

(Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzenia procesu rekrutacji)

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu jest **Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Stachlewie, Stachlew 76, 99-418 Belchów, tel. 46 838 67 29, tel. kom. 452 209 435**, reprezentowana przez dyrektora. Dane – w zakresie zawartym w niniejszym formularzu – będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji. Podstawą prawną przetwarzania danych jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE 2016: L.119/1*), dalej zwane RODO, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2017 r. poz. 59*).

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd). Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez placówkę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej placówki (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Placówka, do której kandydat nie został przyjęty przechowuje jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie tworzy się żadnych profili kandydatów.

Opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Należy pamiętać, iż ten tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do placówki lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do placówki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: [iod@softhard.eu](mailto:iod@softhard.eu) lub pisemnie na adres naszej placówki.

Należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor Ochrony Danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

Wskazane powyżej uprawnienia wynikające z przepisów RODO przysługują począwszy od 25 maja 2018 r.

.....  
data i podpis matki/opiekuna prawnego

.....  
data i podpis ojca/opiekuna prawnego